



**Magiczny
Kraków**

Rekrutacja na stanowisko Kierownika Referatu Monitoringu Wizyjnego w Wydziale Dowodzenia

2018-09-11

Komendant Straży Miejskiej Miasta Krakowa ogłasza nabór Nr 7/2018 na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Kierownika Referatu Monitoringu Wizyjnego w Wydziale Dowodzenia Straży Miejskiej Miasta Krakowa.

1. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- ukończone 18 lat,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- wykształcenie wyższe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Kierownika Referatu,
- niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 5 lata stażu pracy.

2. Wymagania dodatkowe:

- ukończone szkolenie podstawowe dla strażników gminnych/miejskich,
- znajomość aktów prawnych regulujących działalność straży miejskich,
- umiejętność w zakresie: zarządzania personelem, zarządzania jakością realizowanych zadań, wprowadzania zmian, rozdzielania zadań, wyznaczania priorytetów i koordynacji działań pracowników, myślenia strategicznego, planowania i analizowania pracy referatu, organizowania współpracy z podmiotami zewnętrznymi w zakresie realizowanych zadań, szybkiego podejmowania decyzji,
- umiejętności pracy z bazami danych,
- dyspozycyjność,
- odpowiedzialność,



- odporność na stres.

3. Zakres obowiązków:

- organizacja procesu pracy podległej komórki, zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami społeczności lokalnej,
- nadzór i kontrola nad pracą podległej komórki organizacyjnej i pracownikami,
- tworzenie dokumentacji związanej z pracą Referatu,
- sporządzanie analiz i sprawozdań statystycznych z działalności komórki,
- nadzór nad prawidłowością prowadzenia aplikacji Książka Interwencji w zakresie wykorzystywanym przez komórkę,
- administrowanie komórką organizacyjną w ramach posiadanych upoważnień.

4. Warunki pracy i płacy:

- teren miasta Krakowa,
- pierwsza umowa o pracę na czas określony do 6 miesięcy,
- 8 lub 12 godzin dziennie w równoważnym systemie czasu pracy,
- praca na III zmiany,
- przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy,
- wynagrodzenie zasadnicze w wysokości od 3500 zł,- do 6800zł ,
- dodatek funkcyjny w wysokości do 1320 złotych,
- dodatek za staż pracy,
- premia regulaminowa.

5. Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru:



**Magiczny
Kraków**

wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru nie przekracza 6% w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

6. Wymagane dokumenty:

- CV,
- kwestionariusz personalny kandydata,
- dokumenty poświadczające wykształcenie (kserokopie, oryginały do wglądu),
- dokumenty poświadczające staż pracy (kserokopie, oryginały do wglądu),
- oświadczenie własne kandydata o niekaralności.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty prosimy składać osobiście

Straż Miejska Miasta Krakowa

ul. Dobrego Pasterza 116

31 – 416 Kraków

w terminie od 5 września 2018 r. do **17 września 2018** r. do godz. 12.00

Szczegółowe informacje są dostępne w Referacie Kadr, tel. 12 68 82 202.

Pod wskazanym wyżej adresem kandydaci otrzymują pełną informację na temat naboru oraz [kwestionariusz personalny kandydata](#).